

Planning des permanences - 2024



Horaires d'ouverture :

- Lundi, mardi et jeudi de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h30
- Vendredi de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 16h30

La maison du département est fermée pendant les périodes de formation, réunion et congés

PERMANENCES	JOURS ET HORAIRES
* CORREZE Autonomie - Mme Aurélie BONNEVIN Tél. 05.55.19.19.19	Permanence le mardi matin de 9h à 12h
* Service de l'Autonomie de la Communauté de Communes Xaintrie Val'Dordogne : aide à domicile, portage de repas, transport Tél. 05.55.91.44.20	Permanence le jeudi matin de 9h à 12h
* ASSISTANTE SOCIAL DU CONSEIL DÉPARTEMENTAL Mme TALON Valérie	Sur rendez vous préalable à la MSD d'Argentat au 05.19.07.82.01
* Conseil Départemental - Corrèze Boost Emploi	Sur rendez vous préalable au 0.800.19.00.19
* ADIL 19 Agence Départementale d'Information sur le Logement	Sur rendez-vous au 05.55.26.56.82
* MISSION LOCALE arrondissement de Tulle	Renseignements et rendez-vous au 05.55.26.92.21
SERVICES DISPONIBLES	JOURS ET HORAIRES
 <p>Retrait et dépôt d'espèces Envoi et dépôt de courrier, colis et lettre en recommandée Vente de timbres et prêt-à-poster</p>	<p>Aux horaires de la Maison du Département</p> <p>Lundi, mardi et jeudi de 8H30 à 12H30 et de 13H30 à 17H30 Vendredi de 8H30 à 12H30 et de 13H30 à 16H30</p> <p><u>05.19.07.81.25</u></p>
<p>* Espace Multimédia : 2 ordinateurs à disposition</p> <p>* Accompagnement pour les télé déclarations, consultations, inscriptions, suivi de dossiers : Caisse d'Allocations Familiales (CAF), Caisse Primaire d'Assurances Maladies (CPAM), Caisse d'Assurance Retraite et de la Santé au Travail (CARSAT), Pôle Emploi, MSA, Impôts, Agence Nationale des Titres Sécurisés ...</p> <p>* Bibliothèque : consultation sur place ou prêt à domicile (plus de 1200 ouvrages disponibles : romans, policiers, BD, revues...).</p> <p>* Salles de réunion : prêt gratuit aux partenaires et associations</p> <p>* Bureautique : possibilité de photocopier/faxer/scanner des documents administratifs</p> <p>* Autres renseignements</p>	